

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Επικυρώνεται το παρόν καταστατικό σύμφωνα με το άρθρο 81 εδ. β' του Αστικού Κώδικα.

Αθήνα, ... 20-01-2020

Ο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ
ΑΝΤΩΝ Α-
ΟΙΚΟΥ-
ΣΟΥ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ
29835
407/2013
31/2020

Άρθρο 1

ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Ιδρύεται από συνταξιούχους αστικό σωματείο με έδρα την Αθήνα και με την επωνυμία ΕΝΙΑΙΟ ΔΙΚΤΥΟ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ (αναφέρεται κατωτέρω ως «Δίκτυο»). Το δίκτυο έχει σφραγίδα στρογγυλή. Μέσα σε κυκλικό πλαίσιο αναγράφεται η επωνυμία του Δικτύου και το έτος ίδρυσης του. Με διακριτικό τίτλο: «ΕΝΔΙΣΥ» Στην αγγλική η επωνυμία είναι "Pensioners Unified Network" με διακριτικό τίτλο: «ENDISY» ή «endisy»

Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΣ



Ο σκοπός του δικτύου είναι:

1. Η υπεράσπιση της κοινωνικής ασφάλισης ως κοινωνικού αγαθού καθώς και των δικαιωμάτων, που προκύπτουν από την εργασία των ίδιων των ασφαλισμένων.
2. Η κοινωνική ενότητα και αλληλεγγύη όλων των συνταξιούχων καθώς και των άλλων εργαζομένων απέναντι σε κάθε επίθεση κατά των ασφαλιστικών και συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων.
3. Η διασφάλιση της ανεξαρτησίας του δικτύου από κάθε μορφή εξάρτησης (πολιτικής, κομματικής και παραταξιακής).
4. Η προάσπιση και προαγωγή των συνταξιοδοτικών, οικονομικών και κοινωνικών συμφερόντων των μελών του συλλόγου.
5. Η διεκδίκηση για την επιστροφή όλων των αποθεματικών και της ακίνητης περιουσίας που αφαιρέθηκαν από τα κοινωνικά ταμεία, καθώς και η αποκατάσταση της περιουσιακής βλάβης τους.
6. Ο αγώνας με κάθε πρόσφορο μέσο για την διεκδίκηση, διαφύλαξη και προαγωγή των οικονομικών, κοινωνικών και πολιτιστικών συμφερόντων των μελών, ο οποίος επιτυγχάνεται με την ενημέρωση και διεκδίκηση όλων των νομίμων δικαιωμάτων των μελών καθώς και γενικά με τη χρήση κάθε νομίμου και πρόσφορου μέσου, που βοηθάει τους σκοπούς του δικτύου.
7. Η οργάνωση και παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας (Π.Φ.Υ) στα μέλη του με την ίδρυση ιατρείων, καθώς επίσης η εξυπηρέτηση των μελών του με την ίδρυση φαρμακείου.

8. Η σύσταση λεσχών, κυλικείων, ταμείων αλληλεγγύης καθώς και η με κάθε πρόσφορο τρόπο συμβολή στην αναβάθμιση της κοινωνικής, οικονομικής και οικογενειακής ζωής των μελών του.

9. Η ανάπτυξη ανθρωπίνων δικτύων συνταξιούχων για την ενίσχυση των θεσμών αλληλεγγύης και των δυνατοτήτων οριζόντιας επικοινωνίας, με βάση την Ευρωπαϊκή και Διεθνή εμπειρία, στους τομείς της Κοινωνικής Μέριμνας, της Ενεργούς Γήρανσης, της Υγείας & Ευημερίας, του Πολιτισμού, του Εναλλακτικού Τουρισμού, του Περιβάλλοντος κλπ, με στόχο την βελτίωση της Ποιότητας Ζωής των συνταξιούχων μελών και ειδικότερα, στους τομείς προληπτικής υγείας, ψυχικής υγείας, φροντίδας ΑΜΕΑ και φροντίδας ατόμων τρίτης ηλικίας, καθώς και η συμμετοχή σε περιφερειακά, εθνικά και κοινοτικά δίκτυα στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για ένταξη σε προγράμματα.

10. Η υλοποίηση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων για την προώθηση δράσεων κοινωνικής μέριμνας, ενεργούς γήρανσης, υγείας και ευημερίας, βελτίωσης της ποιότητας της ζωής των συνταξιούχων μελών.

Άρθρο 3

ΜΕΣΑ

Για την πραγμάτωση των σκοπών του δικτύου:

1. Παρακολουθεί, μελετά και επεξεργάζεται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τα δικαιώματα των μελών του και διεκδικεί την υλοποίηση των αποφάσεών του με τον αγώνα των ίδιων συνταξιούχων.
2. Αγωνίζεται ενάντια σε κάθε προσπάθεια αφαίρεσης δικαιωμάτων των συνταξιούχων.
3. Αναπτύσσει συνεργασίες και διασύνδεση με άλλα κινήματα (ειρήνης, οικολογίας, περιβάλλοντος καταναλωτών κ.α.) για μεγαλύτερη ευρύτητα στη δράση του.
4. Διαμορφώνει ένα πλαίσιο αλληλεγγύης και συνοχής μεταξύ των μελών καθώς και μία δέσμη ενεργειών γενικότερης κοινωνικής προσφοράς.
5. Συνεργάζεται με ομοειδή σωματεία, για την από κοινού υπεράσπιση των δικαιωμάτων των συνταξιούχων.
6. Συντονίζει τις ενέργειες του και αναπτύσσει κοινές δράσεις με άλλους συνδικαλιστικούς φορείς, που έχουν κοινές αρχές και στόχους.
7. Καταθέτει στα αρμόδια Υπουργεία και σε κάθε αρμόδιο πρόσωπο, φορέα ή αρχή τα νόμιμα αιτήματά του, διεκδικώντας την ικανοποίησή τους.

8. Χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο έντυπο ή ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωση των μελών του και της κοινής γνώμης και την προώθηση των συμφερόντων των μελών του.

9. Συστήνει στις μεγάλες πόλεις επιτροπές πολιτιστικών εκδηλώσεων και κοινωνικών πρωτοβουλιών.

10. Διαπραγματεύεται με διάφορους φορείς και επιχειρήσεις προκειμένου να επιτύχει εκπαιδευτικά προγράμματα ή πακέτα προφορών για τα μέλη του (Ασφαλιστικά προγράμματα, Τηλεφωνία - Καταστήματα Πωλήσεων κ.λ.π.)

11. Προσφεύγει στα δικαστήρια , εθνικά ή υπερεθνικά προκειμένου να προστατεύσει τα συμφέροντα των μελών του και εν γένει των συνταξιούχων, ιδίως για κοινωνικοασφαλιστικά θέματα αλλά και για κάθε θέμα που απασχολεί τα μέλη του.

12. Συμμετέχει σε περιφερειακά, εθνικά και κοινοτικά δίκτυα στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης τόσο για την ανάπτυξη των θεσμών αλληλεγγύης στους τομείς της Κοινωνικής Μέριμνας όσο και την ανάπτυξη των ανθρωπίνων δικτύων συνταξιούχων με στόχο την ανάπτυξη και ενίσχυση των θεσμών αλληλεγγύης στους τομείς της Κοινωνικής Μέριμνας, της Ενεργούς Γήρανσης, της Υγείας & Ευημερίας, του Πολιτισμού, του Οικοτουρισμού, του Περιβάλλοντος και της βελτίωσης της Ποιότητα Ζωής των συνταξιούχων μελών καθώς και για ένταξη σε προγράμματα.

13. Συνεργάζεται οριζόντια με την τοπική Αυτοδιοίκηση , κρατικούς και με μη κυβερνητικούς οργανισμούς για την ενίσχυση της έννοιας του εθελοντισμού στους τομείς της κοινωνικής μέριμνας, της οικοπροστασίας & οικοανάπτυξης και της ενθάρρυνσης των πράσινων προμηθειών στα νοικοκυριά με τη συνδρομή της Κοινωνίας Πολιτών καθώς για την προώθηση κοινών ενεργειών και προγραμμάτων στους παραπάνω τομείς που στοχεύουν στην καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, με τελικό σκοπό την ανάπτυξη δραστηριοτήτων στην κοινωνική αλληλέγγυα κοινωνία και οικονομία.

14. Δικτυώνεται με τοπικούς βιοκαλλιεργητές και παραγωγούς της ελληνικής υπαίθρου καθώς και με τις καταναλωτικές οργανώσεις για την ανάληψη πρωτοβουλιών συνεργασίας για τη διάδοση της υγιεινής διατροφής, της αντικαπνιστικής εκστρατείας και της προώθησης των τοπικών προϊόντων, της υγιεινής διατροφής, των πράσινων προμηθειών και ειδικά των βιολογικών στις διατροφικές συνήθειες των μελών συνταξιούχων και των οικογενειών τους.

15. Δημιουργεί δικτυώσεις Δράσεων και ομάδες εθελοντισμού συνταξιούχων ώστε να παραμείνουν δραστήριοι και ενεργοί πολίτες απασχολούμενοι, με βάση τη Ευρωπαϊκή και διεθνή εμπειρία, για τη μεταφορά της τεχνογνωσίας που ήδη διαθέτουν τα μέλη του "Δικτύου", από την πολυετή εμπειρία, επαγγελματική εξειδίκευση και προϋπηρεσία τους , όπως η "Δράση Συμβουλευτικής και Καθοδήγησης Συνταξιούχων Μεντόρων του Δικτύου", με απώτερο σκοπό αφενός την συμβουλευτική και καθοδήγηση για τη στήριξη διαφόρων κοινωνικών ομάδων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης στην κοινωνία της γνώσης σε διάφορους τομείς όπως η Επιχειρηματικότητα, η Καινοτομία, η

Υγεία, η Εκπαίδευση, ο Πολιτισμός, το Περιβάλλον, η Πράσινη Ανάπτυξη, η Κοινωνική Οικονομία και λοιπούς τομείς της κοινωνικής και οικονομικής δραστηριότητας και αφετέρου την κοινωνική προσφορά του "Δικτύου" και την προώθηση δράσεων για την ενεργό γήρανση.



Άρθρο 4

ΜΕΛΗ

Μέλη του Δικτύου γίνονται οι συνταξιούχοι όλων των φορέων κύριας και επικουρικής ασφάλισης. Επίσης, μέλη του Δικτύου γίνονται και οι εν δυνάμει συνταξιούχοι, εφόσον έχουν συμπληρώσει το πεντηκοστό πέμπτο έτος της ηλικίας, χωρίς όμως να έχουν δικαίωμα ψήφου και εκλογής στα όργανα του Δικτύου.

Τα μέλη εγγράφονται στο δίκτυο με αίτηση τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο, στην οποία δηλώνουν ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του καταστατικού, όπως ισχύει κάθε φορά.

Η ως άνω αίτηση εισάγεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και συζητείται στην αμέσως επόμενη από την υποβολή της συνεδρίαση αυτού. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία απορρίπτεται η αίτηση πρέπει να αναφέρει αιτιολογημένα του λόγους της απορρίψεως.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την απόρριψη, το υποψήφιο μέλος στο οποίο κοινοποιείται η απάντηση του Διοικητικού Συμβουλίου, οφείλει να προσφύγει στην αμέσως επόμενη από την απόρριψη της αίτησης του Γενική Συνέλευση του Δικτύου, η οποία και αποφαινεται οριστικά.

Το θέμα της προσφυγής του υποψηφίου μέλους εγγράφεται υποχρεωτικά στην ημερησία διάταξη της Γενικής Συνέλευσης Μελών από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο και εισηγείται επί της προσφυγής και στο υποψήφιο μέλος, μπορεί να παρασχεθεί δικαίωμα λόγου.

Άρθρο 5

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ – ΔΙΑΓΡΑΦΗ

I. **Δικαιώματα.** Τα μέλη του Δικτύου δικαιούνται:

α) Να παίρνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις και να εκφράζουν ελεύθερα τις απόψεις τους.

β) Να αξιώνουν την πραγματοποίηση των σκοπών του Δικτύου και να ελέγχουν τις ενέργειες ή παραλήψεις του Διοικητικού Συμβουλίου.



γ) Να εκλέγουν τα συλλογικά όργανα του Δικτύου εφόσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα κατά τη διεξαγωγή της ψηφοφορίας.

δ) Να εκλέγονται στα συλλογικά όργανα του Δικτύου εφόσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα έως και την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητάς τους.

ε) Να αποχωρούν από το Δίκτυο, με έγγραφη δήλωση τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Στην περίπτωση αυτή υποχρεούνται να εξοφλήσουν τυχόν καθυστερημένες συνδρομές τους και την συνδρομή τους μέχρι τέλους του έτους μέσα στο οποίο αποχωρούν.

II. Υποχρεώσεις. Τα μέλη του Δικτύου υποχρεούνται:

1. Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και γενικότερα στις δραστηριότητες του Δικτύου.

2. Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Δίκτυο. Η εγγραφή προς το Δίκτυο ορίζεται σε 3 €, η μηνιαία συνδρομή σε 1 € και αναπροσαρμόζεται κάθε φορά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η συνδρομή αυτή παρακρατείται από τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς και κάθε άλλη αρμόδια αρχή πληρωμής συντάξεων, κατά την ημέρα καταβολής της αντίστοιχης παροχής ή εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό, καταβάλλεται με κάθε πρόσφορο τρόπο, που θα καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

III. Διαγραφή. Μέλος του Δικτύου διαγράφεται από το Μητρώο Μελών, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Με την αποχώρηση του μέλους, ύστερα από παραίτηση του, που πρέπει να υποβληθεί έγγραφα στο Διοικητικό συμβούλιο.

2. Με το θάνατο του μέλους

3. Όταν καθυστερεί για χρονικό διάστημα 12 μηνών την καταβολή της μηνιαίας συνδρομής του προς το Δίκτυο. Η διαγραφή διενεργείται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Επαναγράφεται όμως μόλις καταβάλει τις καθυστερημένες συνδρομές του.

4. Σε περίπτωση αμετάκλητης καταδίκης και στέρησης των πολιτικών του δικαιωμάτων και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση.

5. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, κατόπιν εισηγήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου και κλήσεως του μέλους σε απολογία σε περίπτωση, που με πράξη του ή παράληψη του ζημίωσε υλικά ή ηθικά ανεπανόρθωτα το σύλλογο.

Άρθρο 6

ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ



Οι πόροι του Δικτύου είναι:

1. Οι συνδρομές των μελών του Δικτύου, όπως αυτές καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο καθώς και η δαπάνη της εγγραφής τους.
2. Οι δωρεές, κληροδοσίες ή κληρονομιές, καθώς και άλλη οικονομική ενίσχυση ή έκτακτο έσοδο που δίνεται και γίνεται αποδεκτό χωρίς όρους.
3. Τα έσοδα από την περιουσία του Δικτύου.
4. Η οικονομική ενίσχυση από κάθε οργανισμό, που ενισχύεται με πόρους από εισφορές εργαζομένων.
5. Άλλες επιδοτήσεις ή επιχορηγήσεις που προβλέπονται από το νόμο.
6. Έσοδα από συμμετοχή σε περιφερειακά, εθνικά και κοινοτικά προγράμματα στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ανάπτυξη των ανθρώπινων δικτύων συνταξιούχων για την ανάπτυξη και ενίσχυση των θεσμών αλληλεγγύης στους τομείς της Κοινωνικής Μέριμνας, της Υγείας & Ευημερίας, του Πολιτισμού, του Οικοτουρισμού και της βελτίωσης της Ποιότητα Ζωής των συνταξιούχων μελών καθώς και από λοιπές δικτυώσεις.

Άρθρο 7

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

1. Η Γενική Συνέλευση των Μελών.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (15 μέλη).
3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή (3 μέλη).
4. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή (5 μέλη).
5. Οι Διοικήσεις των Τοπικών Παραρτημάτων -όπου υπάρχουν- αποτελούμενες από 3 έως 7 μέλη ανάλογα με τον αριθμό των εγγεγραμμένων τοπικά μελών.
 - Τριμελείς (3) έως 500 μέλη
 - Πενταμελείς (5) από 500 έως 3000 μέλη
 - Επταμελείς (7) από 3000 μέλη και άνω.
6. Οι Τοπικές Γενικές Συνελεύσεις.
7. Οι Τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές (3 μέλη).

Άρθρο 8

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΜΕΛΩΝ

Η Γενική Συνέλευση Μελών του Δικτύου συνέρχεται τακτικά και έκτακτα.

Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων μελών λαμβάνονται με πλειοψηφία (δηλαδή του 50% συν 1 ψήφο) των παρόντων μελών είτε με μυστική ψηφοφορία, είτε με ονομαστική κλήση, είτε με ανάταση του χεριού όπως ο νόμος και το καταστατικό ορίζουν, ή όπως αποφασίσει το σώμα της Συνελεύσεως, μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΜΕΛΩΝ

Κάθε τρία χρόνια και μέσα στο τετράμηνο Ιανουαρίου - Απριλίου συγκαλείται η Τακτική Γενική Συνέλευση Μελών, όπου μπαίνουν στην κρίση και έλεγχο των μελών:

α) Τα πεπραγμένα (Διοικητικός Απολογισμός), ο οικονομικός απολογισμός και ο προϋπολογισμός του επόμενου χρόνου.

β) Η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

γ) Κάθε άλλο θέμα που υποβάλλεται στην κρίση της συνέλευσης από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το 10% των μελών της Γενικής Συνέλευσης.

δ) Ανά ζετία οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των Οργάνων του Δικτύου (Διοικητικό συμβούλιο, Εξελεγκτική Επιτροπή, Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή ή για τυχόν αντιπροσώπους σε άλλα όργανα ή ενώσεις).

Στην περίπτωση που το Διοικητικό Συμβούλιο παραλείψει ή αρνηθεί να συγκαλέσει την Γενική Συνέλευση Μελών, τότε αυτή συγκαλείται με αίτημα του 20% τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών του Δικτύου.

Στην περίπτωση της παραγράφου γ' αυτού του άρθρου, τα θέματα υποβάλλονται: είτε με σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, είτε με γραπτή πρόταση, η οποία υπογράφεται τουλάχιστον από το 20% των μελών. Τα θέματα αυτά υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον 5 ημέρες πριν την ημερομηνία που πραγματοποιείται η γενική Συνέλευση.

Η Γενική Συνέλευση Μελών, ως κορυφαία εκδήλωση της δημοκρατίας μέσα στο Δίκτυο, πρέπει να αντιμετωπίζεται από τα μέλη με την πρέπουσα σημασία. Η συμμετοχή κατά συνέπεια κάθε μέλους σ' αυτή είναι κυρίαρχο θέμα.

Στην Γενική Συνέλευση Μελών, όταν προκύπτει να γίνουν εκλογές ή καθολική, ψηφοφορία για οποιονδήποτε λόγο, εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή (Κ.Ε.Ε.), που αποτελείται από 3 τακτικά και 2 αναπληρωματικά μέλη και η οποία διεξάγει τις αρχαιρεσίες ή την ψηφοφορία. Η εκλογή της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής διενεργείται με ενιαίο ψηφοδέλτιο με δυνατότητα μέχρι τριών σταυρών προτίμησης.

Στη διάθεση της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής βρίσκονται τα γραφεία του Δικτύου, το υπαλληλικό προσωπικό και όλος γενικά ο μηχανισμός των υπηρεσιών του Δικτύου.

Με την ίδια διαδικασία διεξάγονται οι Γενικές συνελεύσεις των τοπικών παραρτημάτων από τα μέλη της περιοχής τους, οι αποφάσεις τους δε, έχουν εφαρμογή μόνο στο χώρο ευθύνης τους.

Σε περιπτώσεις ιδιαίτερου προβλήματος τοπικού ή κλαδικού ενδιαφέροντος θα γίνονται Ειδικές Συνελεύσεις από τα ενδιαφερόμενα μέλη, το δε Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να λαμβάνει υπόψη τις αποφάσεις τους. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου δύνανται να καλύπτονται δαπάνες των τοπικών παραρτημάτων.

Άρθρο 9

ΕΚΤΑΚΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΜΕΛΩΝ

Έκτακτη Γενική Συνέλευση Μελών συγκαλείται, όταν το Διοικητικό Συμβούλιο το κρίνει αναγκαίο ή όταν τουλάχιστον το 10% (ή 15% ή 20%) των ταμειακώς εντάξει Μελών του Δικτύου ζητήσει τη σύγκλιση της με γραπτή αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, στην οποία ορίζονται και τα θέματα που θα συζητηθούν.

Για τις έκτακτες συνελεύσεις και την απαρτία τους ισχύουν όσα ορίζονται για τις τακτικές. Σ' αυτές δεν συζητείται κανένα άλλο θέμα, εκτός από εκείνα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση να καλέσει την Έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε 10 (δέκα) ημέρες από τότε που του επιδόθηκε η αίτηση για τη σύγκληση της.

Άρθρο 10

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΜΕΛΩΝ

Δικαίωμα ψήφου έχουν όλα τα μέλη του Δικτύου που είναι ταμειακά τακτοποιημένα.

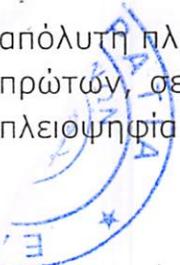
ΑΠΑΡΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ-ΜΕΛΩΝ

Στην πρώτη συνέλευση πρέπει να παρευρίσκεται το 50% τουλάχιστον των παραπάνω μελών. Αν δεν υπάρχει απαρτία σ' αυτή, καλείται νέα Γενική Συνέλευση Μελών μέσα σε 5 (πέντε) ημέρες, η οποία θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία με όσους παρόντες. Αυξημένη απαρτία προβλέπεται σε επιμέρους διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων Μελών παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των Μελών, που παρευρίσκονται, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στο παρόν καταστατικό.

ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΜΕΛΩΝ

Ο Πρόεδρος και οι δύο Γραμματείς εκλέγονται με ψηφοφορία από τη Γενική Συνέλευση. Για την εκλογή απαιτείται η πλειοψηφία (50% συν μία ψήφο) των παρόντων μελών. Στην περίπτωση που κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώνει την



απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, γίνεται επαναληπτική ψηφοφορία μεταξύ των δύο πρώτων σε αριθμό ψήφων, υποψηφίων. Εκλέγεται αυτός που θα συγκεντρώσει την πλειοψηφία.

Άρθρο 11

ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ - ΨΗΦΟΦΟΡΙΕΣ

1. Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής, της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής από τη Γενική Συνέλευση Μελών, των Συντονιστικών επιτροπών, των Τοπικών παραρτημάτων, των τοπικών Εφορευτικών Επιτροπών όπως και κάθε άλλη ψηφοφορία για ανάδειξη οργάνων, γίνονται όπως ορίζεται παρακάτω με ψηφοδέλτια κλειστά μέσα σε φακέλους που σφραγίζονται και μονογράφονται από τον πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής, όπως εκάστοτε ορίζει ο νόμος, πριν ριχτούν στην κάλπη.

2. Οι αρχαιρεσίες που αφορούν την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου, Εξελεγκτικής Επιτροπής, Συντονιστικών Επιτροπών Τοπικών Παραρτημάτων όπου είναι δυνατόν προκηρύσσονται από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή μέχρι 30 ημέρες πριν από την ορισμένη ημέρα για τις αρχαιρεσίες (πλην των Τοπικών Εφορευτικών Επιτροπών που εκλέγονται από τις Τοπικές Γενικές Συνελεύσεις). Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή με την προκήρυξη των εκλογών καθορίζει τα τοπικά παραρτήματα στα οποία θα διεξαχθούν εκλογές.

3. Στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή κατατίθενται οι υποψηφιότητες μέσα σε 10 ημέρες από την προκήρυξη των αρχαιρεσιών. Η ανακήρυξη των υποψηφίων γίνεται από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή εντός 5 ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για κατάθεση. Διορθώσεις και αντικαταστάσεις ψηφοδελτίων επιτρέπονται 24 ώρες πριν από την ανακήρυξη των υποψηφίων από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, ενώ αργότερα απαγορεύεται κάθε μεταβολή.

4. Όταν πρόκειται για ψήφο εμπιστοσύνης ή ερώτημα που τίθεται στην κρίση του ψηφοφόρου, τα ψηφοδέλτια περιέχουν τη λέξη ΝΑΙ ή ΟΧΙ, τα οποία επιτρέπεται να φέρουν από την έκδοση τους και έντυπες απλές διευκρινιστικές φράσεις, εάν τούτο κριθεί αναγκαίο από τα αρμόδια όργανα.

5. Υποψήφιοι μπορούν να είναι όλα τα μέλη του Δικτύου σύμφωνα με το άρθρο 4, οι υποψηφιότητες για όλα τα όργανα κατατίθενται στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, κατατάσσονται δε σε ένα ενιαίο ψηφοδέλτιο ανά τοπικό παράρτημα.

6. Η ψηφοφορία γίνεται τις ίδιες ημέρες τόσο στην Αττική όσο και στις πόλεις των Τοπικών Παραρτημάτων, ανάλογα με τον αριθμό των μελών. Σε κάθε περίπτωση η τελευταία ημέρα της ψηφοφορίας θα είναι η ίδια και στα Τοπικά Παραρτήματα θα λήγει δύο ώρες ενωρίτερα από την ψηφοφορία των Τμημάτων των Αθηνών.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από το σύνολο των μελών του Δικτύου αποτελείται από 15 μέλη, εκ των οποίων το 20% θα προέρχεται από μέλη διαμένοντα εκτός της Αττικής.

8. Η εξελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) Τακτικά και τρία (3) :Αναπληρωματικά μέλη.

9. Η ψηφοφορία γίνεται κατά τόπους από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή και τις τοπικές εφορευτικές επιτροπές, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

10. Το διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να εφοδιάζει έγκαιρα τις εφορευτικές επιτροπές με δύο, βεβαιωμένα από το ίδιο για την ακρίβεια, αντίγραφα μητρώου των μελών του Δικτύου.

11. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή διορίζει τις τοπικές Εφορευτικές Επιτροπές - στις περιπτώσεις που δεν έχουν εκλεγεί απ' τις τοπικές Γενικές Συνελεύσεις - έως την προηγούμενη της προκήρυξης των εκλογών.

12. Τα ψηφοδέλτια τυπώνονται με την φροντίδα της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και διατίθενται στους υποψηφίους το αργότερο 5 (πέντε) μέρες από την ανακήρυξη τους από την Εφορευτική Επιτροπή. Τα μέλη της Εφορευτικής δεν έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν υποψηφιότητα για άλλο όργανο του συλλόγου.

13. Η κατάρτιση των ψηφοδελτίων γίνεται ως εξής:

α) Για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή καταρτίζεται ψηφοδέλτιο στο ίδιο έντυπο με βάση τις προβλέψεις των παραγράφων 3 και 5 του παρόντος άρθρου με αντίστοιχους τίτλους για Διοικητικό Συμβούλιο και Εξελεγκτική Επιτροπή.

β) Για την εκλογή Διοικήσεων Τοπικών Παραρτημάτων- όπου διεξάγονται εκλογές - καταρτίζεται ξεχωριστό ψηφοδέλτιο που αναγράφονται οι υποψήφιοι για την εκλογή των Τοπικών Διοικήσεων .

14. Η ψηφοφορία γίνεται σύμφωνα με το νόμο και τις σχετικές συνήθειες. Η κεντρική Εφορευτική Επιτροπή , καθώς και οι τοπικές εφορευτικές επιτροπές είναι υπεύθυνες για την ομαλή διεξαγωγή της ψηφοφορίας και την εξασφάλιση του αδιάβλητου. Απαγορεύεται σε' όλη την διάρκεια της ψηφοφορίας η παραμονή στην αίθουσα ψηφοφορίας άλλου προσώπου εκτός από τον δικαστικό αντιπρόσωπο και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και μέχρι τριών ακόμα συμφωνημένων από πριν υποψηφίων.

15. Όταν τελειώσει η ψηφοφορία σε κάθε τοπικό εκλογικό κέντρο και ολοκληρωθεί η διαλογή , κάθε τοπική εφορευτική επιτροπή συντάσσει πρακτικό , με το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας και το γνωτοποιεί άμεσα με τηλεομοιοτυπία , sms ή e-mail στην κεντρική εφορευτική επιτροπή των Αθηνών. Με τη λήξη της ψηφοφορίας και στην Αθήνα και αφού έχουν ληφθεί τα πρακτικά ψηφοφορίας των Τοπικών εφορευτικών Επιτροπών, η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή προχωρεί στην έκδοση των αποτελεσμάτων και την ανάδειξη των οργάνων σε κεντρικό και τοπικό επίπεδο

16. Οι τόποι ψηφοφορίας αποφασίζονται από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή και γίνονται γνωστοί στο έγγραφο προκήρυξης των αρχαιρεσιών.

17. Στην περίπτωση που υπάρξει αναγνώριση Τοπικού Παραρτήματος στο χρονικό διάστημα μεταξύ δύο γενικών αρχαιρεσιών, υπάρχει δυνατότητα ανάδειξης Τοπικών Οργάνων με εκλογές στην περιοχή ευθύνης του με θητεία μέχρι τις επόμενες αρχαιρεσίες.

18. Τέλος σε επόμενο στάδιο θα αναγνωρίζεται και η ψηφοφορία μέσω ηλεκτρονικών μέσων, αφού εν τω μεταξύ διαμορφωθεί σχετικό πρόγραμμα που θα εγκριθεί από την Γενική Συνέλευση Μελών.

Άρθρο 12

ΕΚΛΟΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ – ΣΤΑΥΡΟΔΟΤΗΣΗ

Η σταυροδότηση για την εκλογή κάθε οργάνου του Δικτύου είναι ισάριθμη με τον αριθμό των εκλεγόμενων στο όργανο αυτό.

ΕΚΛΟΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ - ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΕΔΡΩΝ

Οι έδρες κατανέμονται ως εξής:

α. Για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται οι δεκαπέντε πρώτοι σε σταυρούς προτίμησης και με την εξυπηρέτηση της παραγράφου 7 του άρθρου 11.

β. Για την ανάδειξη των Τοπικών Οργάνων εκλέγονται οι αντίστοιχοι πρώτοι σε κάθε Διοίκηση Τοπικού Παραρτήματος και οι επόμενοι ισάριθμοι ως αναπληρωματικά μέλη.

Άρθρο 13

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ (Δ.Σ.)

Το Δίκτυο διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται κάθε 3 χρόνια με μυστική ψηφοφορία των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Δικτύου και με το σύστημα που περιγράφεται στο άρθρο 12.

Το συμβούλιο συγκαλείται εντός 5 ημερών από της ανακηρύξεως από τον πρώτο σύμβουλο που πλειοψήφησε, ή, σε περίπτωση παράλειψης αυτού, με τη φροντίδα του επόμενου συμβούλου του πλειονοψηφήσαντος και συγκροτείται σε σώμα. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία με την παρουσία 9 συμβούλων.

Το συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του με μυστική ψηφοφορία Πρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, τρεις (3) Αντιπροέδρους πρώτο, δεύτερο, Τρίτο, Ταμία και Αναπληρωτή Γραμματέα. Οι αποφάσεις του Διοικητικού συμβουλίου παίρνονται κατά πλειοψηφία των συμβούλων που παρευρίσκονται στη συνεδρίαση. Σε περίπτωση που δεν εκλεγεί προεδρείο λύνεται η συνεδρίαση και επαναλαμβάνεται την μεθεπόμενη ημέρα.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια φορά το τρίμηνο ή έκτακτα όταν το καλέσει ο Πρόεδρος ή όταν το ζητήσουν εγγράφως 5 τακτικοί σύμβουλοι. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε 5 ημέρες το αργότερο.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που προέρχονται από την περιφέρεια και για λόγους οικονομίας μπορούν να συμμετέχουν στις συζητήσεις μέσω τηλεδιάσκεψης ή άλλων ηλεκτρονικών προγραμμάτων.

Τα μέλη του συμβουλίου ειδοποιούνται εγγράφως, με ηλεκτρονικό ή τηλεφωνικό μήνυμα για τη σύγκληση και στη πρόσκληση αναφέρονται τα θέματα και ο χρόνος συνεδρίασεως. Στις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά, που υπογράφονται από τους συμβούλους.

Άρθρο 14

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει την τακτική του Δικτύου, τους στόχους και τα μέσα για την επιτυχία και εκπλήρωση του σκοπού του, ενεργεί για όλα γενικά τα ζητήματα που αφορούν το Δίκτυο, καταρτίζει τον κανονισμό λειτουργίας του, τον κανονισμό λειτουργίας του Ιατρείου, του Φαρμακείου και κάθε άλλης μελλοντικής υποστηρικτικής δομής, εφαρμόζει το καταστατικό, διαχειρίζεται την περιουσία του συλλόγου, εγκρίνει κάθε δαπάνη μέσα στα πλαίσια του προϋπολογισμού, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό του Δικτύου, καθορίζει τις αποδοχές του προσωπικού, εκτελεί τις αποφάσεις των συνελεύσεων των μελών, συγκαλεί αυτές τις συνελεύσεις με απόφαση του και καταρτίζει την ημερησία διάταξη των εργασιών τους, υπογράφει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του, συντάσσει τη διοικητική λογοδοσία δια του Προέδρου και του Ταμία και γενικά προβαίνει σ' όλες τις ενέργειες και πράξεις διοίκησης και διαχείρισης των συμφερόντων του Δικτύου και αποφασίζει για όλα τα θέματα που προβλέπει το καταστατικό, εκτός από εκείνα για τα οποία απαιτείται απόφαση της συνέλευσης των μελών, σύμφωνα με ειδικές διατάξεις αυτού του καταστατικού.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις που πάρθηκαν σε συνεδριάσεις κατά τις οποίες δεν ήταν παρόντα ή αν ήταν παρόντα διαφώνησαν και η διαφωνία τους αυτή βεβαιώνεται από τα πρακτικά του διοικητικού Συμβουλίου.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν υποχρέωση να είναι παρόντα σε όλες ανεξαιρέτα τις συνεδριάσεις του. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης απουσίας μέλους του επί τρεις τουλάχιστον συνεχείς τακτικές συνεδριάσεις, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του, που αναγράφεται στα πρακτικά, να αντικαταστήσει το μέλος αυτό με ένα από τα εκλεγμένα αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά επιτυχίας.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο λογοδοτεί στη Εθνική Γενική Συνέλευση Αντιπροσώπων και παρευρίσκεται με αντιπροσώπους του στις Νομαρχιακές Συνελεύσεις, λαμβάνει δε υπόψη του τις αποφάσεις τους.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφαση του και για υποβοήθηση του έργου του, να καλεί στις συνεδριάσεις του χωρίς ψήφο μέλη του Δικτύου και να συγκροτεί επίσης επιτροπές ή ομάδες δουλειάς από μέλη του δικτύου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικτύου υποδεικνύει ή διορίζει τα μέλη που εκπροσωπούν το Δίκτυο ή το Διοικητικό Συμβούλιο σε ασφαλιστικούς και άλλους φορείς, τα οποία υποχρεούνται να ενημερώνουν ανελλιπώς το Διοικητικό Συμβούλιο ακολουθώντας απόλυτα τις οδηγίες, κατευθύνσεις και αποφάσεις του.

7. Τα παραπάνω ισχύουν αναλόγως και για τις Διοικήσεις των Τοπικών Παραρτημάτων για το χώρο ευθύνης τους.

Άρθρο 15

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί το Δίκτυο μαζί με το Γενικό Γραμματέα σ' όλες του τις σχέσεις με τρίτους και ενώπιον κάθε δικαστικής, διοικητικής ή άλλης αρχής.

Υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα, που έχουν σχέση με τη διοίκηση και το Δίκτυο.

Υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα και το Ταμία όλα τα παραστατικά εισπράξεων και πληρωμών και τις σχετικές αποδείξεις και έγγραφα.

Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο στις τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις του, προεδρεύει σ' αυτές και καταρτίζει με το Γενικό Γραμματέα την ημερησία διάταξη.

2) Οι Αντιπρόεδροι αναπληρώνουν κατά σειρά τον απόντα Πρόεδρο σ' όλα γενικά τα καθήκοντα και δικαιώματά του.

Εισηγούνται και προγραμματίζουν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διάφορες πολιτιστικές ή ψυχαγωγικές εκδηλώσεις μέσα στα πλαίσια των σκοπών των επιδιώξεων του Συλλόγου.

Συντονίζουν την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων κοινωνικής μέριμνας, υγείας, ενεργούς γήρανσης με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των συνταξιούχων μελών της.

3) Ο Γενικός Γραμματέας διευθύνει τα γραφεία του δικτύου, φυλάσσει τα αρχεία, τη σφραγίδα του Συλλόγου και το μητρώο των μελών. Καταρτίζει με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων και εισηγείται σ' αυτές τα σχετικά θέματα. Φροντίζει για τη σύνταξη των ανακοινώσεων και τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας και για τη σύνταξη και φύλαξη των πρακτικών όλων των συνεδριάσεων.

4) Ταμίας φροντίζει και είναι γενικά υπεύθυνος για τις εισπράξεις και πληρωμές, προσυπογράφοντας τα αντίστοιχα παραστατικά ύστερα από εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του και μέσα στα πλαίσια του προϋπολογισμού.

Τηρεί τα τακτικά τα βιβλία διαχείρισης και περιουσίας του δικτύου, που προβλέπονται από το νόμο και λογοδοτεί για όλα τα καθήκοντά του στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Συντάσσει με τον Πρόεδρο ισολογισμούς και προϋπολογισμούς τους οποίους μετά την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλει στην τακτική γενική συνέλευση των μελών για έγκριση και απαλλαγή, μαζί με την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Επίσης ο Ταμίας τηρεί υπεύθυνα το αρχείο των αποδείξεων, ισολογισμών κ.ά. σχετικών με τη διαχείριση της περιουσίας του Συλλόγου βιβλίων, πρακτικών και εγγράφων.

Σε περίπτωση απουσίας του Ταμιά τον αναπληρώνει κάποιος σύμβουλος που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

5) Ο Αναπληρωτής Γραμματέας αναπληρώνει τον απόντα Γενικό Γραμματέα σε όλα τα γενικά καθήκοντα και υποχρεώσεις του.

Τα παραπάνω όργανα αποτελούν και το προεδρείο του Δικτύου, έργο του οποίου είναι η παρακολούθηση της εφαρμογής των αποφάσεων και η εισήγηση των θεμάτων σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 16

ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Έργο της είναι ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου ασκείται από τριμελή Εξελεγκτική Επιτροπή.

2. Η θητεία αυτής λήγει με την λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Τα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής, συνερχόμενα μετά την εκλογή τους, κατόπιν προσκλήσεως του πλειονοψηφήσαντος μέλους της, εκλέγουν τον Πρόεδρο αυτής.

4. Η εξελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Διοικητικού Συμβουλίου τακτικά μεν τρεις φορές το έτος, εκτάκτως δε οποτεδήποτε κρίνει αυτό σκόπιμο.

5. Η εξελεγκτική Επιτροπή υποχρεούται επίσης στο τέλος του κάθε έτους να ελέγχει ολόκληρη την οικονομική διαχείριση του Δικτύου, τα πραγματοποιηθέντα έσοδα, τις πηγές αυτών, καθώς και τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες και στη συνέχεια να υποβάλλει έκθεση στη Γενική Συνέλευση. Στη διάθεσή της θέτει το Διοικητικό Συμβούλιο οποιαδήποτε δικαιολογητικά.

6. Σε περίπτωση που διαπιστώσει ομόφωνα ότι το Διοικητικό Συμβούλιο δεν τήρησε τις διατάξεις του Νόμου ή του Καταστατικού ή της Γενικής Συνέλευσης και από τις παραλήψεις ή ενέργειες αυτές ζημιώθηκε αποδεδειγμένα το Δίκτυο και επλήγησαν τα συμφέροντα των μελών, η Εξελεγκτική Επιτροπή, μέσω του Προέδρου της, απευθύνει έγγραφο προς το Δ.Σ. να συμμορφωθεί ή να καλέσει εντός μηνός τη Γενική Συνέλευση, στην οποία αυτό να λογοδοτήσει. Στην περίπτωση αυτή η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτική, εκτός εάν και ο χρόνος μέχρι την τακτική σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης είναι μικρότερος του 6μήνου.

7. Η εξελεγκτική Επιτροπή για την επιτυχή άσκηση των καθηκόντων της, μπορεί να καλεί, ως βοηθούς, συναδέλφους μέλη του δικτύου, ειδικούς στα οικονομικά και νομικά θέματα, καθώς και τα αναπληρωματικά μέλη της.

8. Τα παραπάνω ισχύουν και για τις νομαρχιακές Εξελεγκτικές Επιτροπές και που αφορούν το χώρο ευθύνης τους.

Άρθρο 17

ΘΗΤΕΙΑ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Ο Διαχειριστικός χρόνος αρχίζει από την 1η του Γενάρη κάθε χρόνου και τελειώνει την 31η Δεκέμβρη του ίδιου χρόνου. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου, των Νομαρχιακών Διοικητικών Συμβουλίων, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των Νομαρχιακών Εξελεγκτικών Επιτροπών, καθώς και η θητεία των αντιπροσώπων σε ενώσεις σωματείων, που εκλέγονται σύμφωνα με το παρόν καταστατικό αρχίζει με την προκήρυξή τους από την Εφορευτική Επιτροπή και τελειώνει μετά από τρία (3) χρόνια απ' αυτή την ημέρα.

Μέχρι την εκλογή ή το διορισμό νέων συλλογικών οργάνων, τα παλιά όργανα εξακολουθούν να διαχειρίζονται τις επείγουσες υποθέσεις του Συλλόγου.

Άρθρο 18

ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΑ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ

Το Δίκτυο τηρεί τα παρακάτω βιβλία:

1. Μητρώο των μελών του. Στο αρχείο αυτό καταχωρίζονται: Ο αύξων αριθμός κάθε μέλους, το ονοματεπώνυμό του, κα η διεύθυνση του, το έτος γέννησης, η χρονολογία εγγραφής και τυχόν διαγραφής.

2. Βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, όπου καταχωρίζονται συνοπτικά οι απόψεις που εκθέτουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αποφάσεις που παίρνονται.

3. Βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων των Γενικών Συνελεύσεων, όπου καταχωρίζονται ο αριθμός των μελών που παρευρίσκονται και συνοπτικά οι συζητήσεις και οι αποφάσεις που λαμβάνονται. Τα παραπάνω βιβλία τηρούνται με τη φροντίδα του γενικού Γραμματέα.

4. Το βιβλίο εισπράξεων και πληρωμών, όπου καταχωρίζονται τακτικά όλες οι εισπράξεις και οι πληρωμές καθώς και οι ισολογισμοί κάθε χρήσης.

5. Βιβλίο των περιουσιακών στοιχείων του συλλόγου καθώς και τα παραστατικά έγγραφα και διπλότυπα από τις εισπράξεις και τις δαπάνες δικτύου. Τη φροντίδα των βιβλίων τούτων με αριθμούς 4 κα 5 και όλων των παραστατικών από εισπράξεις και δαπάνες έχει ο Ταμίας.

Άρθρο 19

ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Η ιδιότητα των μελών των οργάνων της Διοίκησης είναι τιμητική. Στα μέλη του Συλλόγου που απομακρύνονται για υποθέσεις του Συλλόγου από την έδρα τους χορηγούνται έξοδα κίνησης, το ύψος των οποίων καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και των οποίων καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγγράφεται στον Προϋπολογισμό.

Άρθρο 20

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

Τα χρήματα που εισπράττει το Δίκτυο καταθέτονται σε πιστωτικό ίδρυμα, απ' όπου αποσύρεται ολόκληρο ή ένα μέρος του ποσού που έχει κατατεθεί για τις τρέχουσες ή έκτακτες ανάγκες του Δικτύου, με έγγραφο που υπογράφεται από τον Πρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα και τον Ταμιά του Διοικητικού Συμβουλίου.

Από το περίσσειμα μπορεί το Διοικητικό Συμβούλιο να αγοράζει αξιόγραφα που καταθέτονται σε πιστωτικό ίδρυμα, απ' όπου αποσύρονται για να πωληθούν για ανάγκες του Συλλόγου, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Κάθε ταμιακό υπόλοιπο του Συλλόγου που υπερβαίνει τα 500 ευρώ, κατατίθεται στο λογαριασμό του. Το ποσό αυτό αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για την αγορά ή πώληση ακινήτου χρειάζεται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών στην ημερήσια διάταξη της οποίας αναγράφεται το συγκεκριμένο θέμα πώλησης ή αγοράς.

Άρθρο 21

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Για να διευκολύνεται η πραγματοποίηση των σκοπών του Δικτύου λειτουργούν Τοπικά όργανα, των οποίων τα όρια των αρμοδιοτήτων καθορίζονται από κανονισμούς που εκπονούνται από το Δ.Σ. υπό την αποκλειστική ευθύνη του οποίου βρίσκονται τα περιφερειακά όργανα.

Τοπικά Παραρτήματα πέραν του ενός μπορούν να λειτουργήσουν στην Αττική, αν τούτο κριθεί σκόπιμο και εγκριθεί από την Γενική Συνέλευση των μελών.

Άρθρο 22

ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ - ΕΝΩΣΗ ΜΕ ΑΛΛΑ ΣΩΜΑΤΕΙΑ

Το Δίκτυο μπορεί να προβεί σε συγχώνευση με άλλο σωματείο καθώς και να συμμετέχει σε ενώσεις σωματείων ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης Μελών με αυξημένη πλειοψηφία του 75% των παρόντων μελών, με μυστική ψηφοφορία.

Άρθρο 23

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Τροποποίηση του καταστατικού γίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης Μελών που συγκαλείται και γι' αυτό το λόγο και αποτελείται από το 50% συν 1 των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και αποφασίζει με πλειοψηφία του 76% των παρόντων.

Άρθρο 24

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ

Το δίκτυο διαλύεται αν παραμείνουν στο Μητρώο του γραμμένα λιγότερα από 20 μέλη καθώς και όταν παρθεί σχετική απόφαση σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23. Σε περίπτωση που διαλύεται ο Σύλλογος, το ενεργητικό υπόλοιπο της περιουσίας που

μένει δωρίζεται στο Ταμείο Επικουρικών Συντάξεων η όπου αλλού αποφασίσει η Γ.Σ. και το αρχείο παραχωρείται στη Γενική του Συνομοσπονδία Εργατών Ελλάδος (ΓΣΕΕ).

Άρθρο 25

Κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από το παρόν καταστατικό ρυθμίζεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για τα σωματεία των άρθρων 78 και επόμενων του Αστικού Κώδικα και με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, μέσα στα πλαίσια της ανωτέρω νομοθεσίας.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Μέσα στο τρίμηνο από την έγκριση του παρόντος Καταστατικού και την εγγραφή του στα οικεία βιβλία σωματείων θα διενεργηθούν εκλογές για ανάδειξη των οργάνων του Δικτύου. Το καταστατικό αυτό αποτελείται από είκοσι πέντε (25) άρθρα και εγκρίνεται από την από 25-01-2017 ΓΣ των μελών.

Αθήνα, 25 Ιανουαρίου 2017

Ο Πρόεδρος

Νικόλαος Χατζόπουλος

Η Γενική Γραμματέας

Καλλιόπη Μουρίκη





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία "ΕΝΙΑΙΟ ΔΙΚΤΥΟ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ" αναφ.ως "ΔΙΚΤΥΟ" με διακρ. τίτλο ΕΝΔΙΣΥ κατατέθηκε σ' εμάς στις 31-01-2020 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 29835 και με την υπ' αριθμ. 31/20-01-2020 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 31-01-2020

Ο/Η Γραμματέας



ΡΟΒΟΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 31/01/2020

Ο/Η Γραμματέας



ΡΟΒΟΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ